

УТВЕРЖДАЮ
 И.о. Директора МБОУ ДО «ЦРО»
 Г.И. Луковская *Луковская*
 « 09 » 2024г.



План проверки и контроля за состоянием учебно-воспитательной работы отдела дополнительного образования МБОУ ДО «ЦРО» и отдела ППУ на 2024-2025 год

| Месяц | Объект контроля | Вид контроля | Цель | Ответственный за проведение контроля | Метод контроля | Обсуждение результата |
|----------|----------------------|--------------|---|--------------------------------------|--|---|
| Сентябрь | Учебная документация | Фронтальной | Готовность образовательных Программ ,учебных кабинетов к новому году | Луковская Г.И. | Проверка кабинетов , проверка документации, оформления В кабинетах наглядности. Проверка наличия уголка клуба и Его оформления | Справка об итогах проверки |
| сентябрь | Учебная группа | Фронтальной | Анализ комплектования Учебных групп 2 и 3 годов обучения Анализ социального Состава обучающихся На 2023-2024год | Луковская Г.И. | Сбор информации у руководителей клубов по комплектованию групп и Социального состава обучающихся | Педагогический совет Информационная карта |
| сентябрь | Учебная документация | персональной | Проверка плотности расписания Занятий объединений ЦРО | Луковская Г.И. | Сбор заявлений у педагогов на утверждение расписаний занятий в клубах | Справка об итогах проверки |
| сентябрь | Учебные группы | тематической | Соблюдение техники | Бузыкаева Е.В. | Мероприятия по проверке правил пожарной безопасности, опрс, беседы | Инструктаж по т/б |

| | | | | | | |
|----------------------|----------------------|--------------|--|----------------|--|--|
| | | | безопасности, правил по пожарной безопасности ПДД | | | |
| Ежемесячно | педагоги | персональные | Правильность заполнения журналов | Луковская Г.И. | Проверка журналов | Справка об итогах проверки |
| Октябрь (по графику) | педагоги | персональные | Проверка посещаемости детей, наполняемость и групп | Луковская Г.И. | Посещение занятий | Справка об итогах проверки |
| Сентябрь-декабрь | Аттестуемые педагоги | персональные | Анализ готовности педагогов к прохождению аттестации | Луковская Г.И. | Индивидуальное консультирование | |
| ноябрь | Аттестация педагогов | персональные | аттестация | Луковская Г.И. | Работа комиссии | Оформление протокола |
| ноябрь | Учебные группы | тематически | Соблюдение техники безопасности, правил по пожарной безопасности ПДД | Луковская Г.И. | Мероприятия по проверке правил пожарной безопасности, опрос, беседы | Справка об итогах проверки |
| Декабрь (по графику) | педагоги | персональные | Проверка посещаемости детей, наполняемость и групп | Луковская Г.И. | Посещение занятий | Справка об итогах проверки |
| декабрь | Учебные группы | обобщающие | Подведение итогов по УВР за полугодие, результаты деятельности учреждения за полугодие | Луковская Г.И. | Посещение занятий, выставок, самоанализ педагогов, диагностика | Педагогический совет Отчет о деятельности учреждения за 1 полугодие |
| январь | педагоги | персональные | Анализ выполнения образовательных программ по | Луковская Г.И. | Проверка заполнения журналов в соответствии с учебно-тематическим планом и подсчет | Справка об итогах проверки |

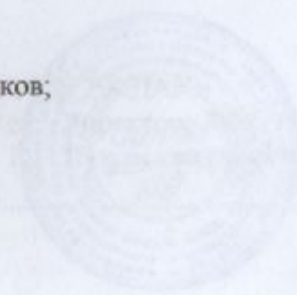
| | | | | | | |
|--------------------------|----------------|--------------|---|---------------|---|----------------------------|
| | | | направленностям за I полугодие | | количества реализации часов по программе за I полугодие | |
| январь | педагоги | персональный | Анализ выполнения плана по воспитательно-массовой работе Анализ выполнения рабочих программ педагогов | Луковская Г.И | Собеседование Самоанализ педагогов за I полугодие | Справка об итогах проверки |
| февраль | педагоги | персональный | Изучение методического материала, анализ работы по темам самообразования | Луковская Г.И | Консультации, обмен опытом | |
| Март (по графику) | педагоги | персональный | Проверка посещаемости детей, наполняемость и групп | Луковская Г.И | Посещение занятий | Справка об итогах проверки |
| апрель | Учебная группа | фронтальный | Определение уровня ЗУН обучающихся | Луковская Г.И | Тестирование, анкетирование | |
| апрель | Учебная группа | тематический | Соблюдение ПДД, правил пожарной безопасности | Луковская Г.И | Мероприятия по ПДД, ТБ, пожарной безопасности | |
| май | педагоги | обобщающий | Анализ выполнения образовательных программ Отчет по ВМР Анализ достижений обучающихся за 2020-2021 год. | Луковская Г.И | Самоанализ деятельности педагогов за учебный год | Педагогический совет |
| июнь | педагоги | | Подготовка учебных кабинетов к новому учебному году, корректировка программ | Луковская Г.И | Проверка кабинетов, наглядности, дидактического материала | Справка об итогах проверки |

| | | | | | | |
|---------------------------|---|------------|---|----------------|--|----------------|
| июнь | Начальник лагеря | | | Кузнецова О.Г. | Анализ работы профильного лагеря, анкетирование обучающихся, родителей, подготовка помещений к проведению лагеря | Отчет по форме |
| Ежеквартально, ежемесячно | Работа всего педагогического коллектива | обобщающий | Отчет о выполнении муниципального задания | Луковская Г.И. | Анализ отчетов педагогов | Отчет отчет |

Отдел ПШУ. Внутриорганизационный контроль результатов деятельности работников

| Месяц | Объект контроля | Цель | Ответственные за проведение контроля | Метод контроля | Обсуждение результата |
|------------------------|--------------------|--|--------------------------------------|---|--------------------------------|
| С 21.02.23 по 22.03 24 | Социальный педагог | Улучшение качества предоставляемых услуг | Кузьминская И.Н. | Проверка кабинетов, проверка документации, оформления, заполнения документов, посещаемости, наполняемости пользователей услуг | Справка о результатах проверки |
| С 21.02.23 по 22.03 24 | Педагог-психолог | Улучшение качества предоставляемых услуг | Кузьминская И.Н. | Проверка кабинетов, проверка документации, оформления, заполнения документов, посещаемости, наполняемости пользователей услуг | Справка о результатах проверки |
| С 21.02.23 по 22.03 24 | Учитель-логопед | Улучшение качества предоставляемых услуг | Кузьминская И.Н. | Проверка кабинетов, проверка документации, оформления, заполнения документов, посещаемости, наполняемости пользователей услуг | Справка о результатах проверки |

Проверка по вопросам:



Министерство
образования
Республики Беларусь
2024

- реализации утвержденных образовательных программ, соблюдения утвержденных учебных графиков;
- соблюдения и иных локальных актов организации;
- соблюдения порядка оказания услуг, соблюдения санитарных норм при их осуществлении;
- проблемы, выявленные по итогам полугодия;
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- другим вопросам в рамках компетенции руководителя организации.

Копия документа в соответствии с требованиями учебно-методического центра является конфиденциальной.
«Образование МБОУ ДПО «ЦРО» в отделе 10112 на 2024-2025 учеб.

| Месяц | Объект контроля | Вид контроля | Цель | Ответственный | Место контроля | Образование результата |
|----------|-----------------|--------------|---|---------------|--|----------------------------|
| Сентябрь | Учебные занятия | Прямые | Полнота предоставления информации о ходе учебного процесса | Директор ДПО | Генеральный директор, директор документации, администрация в кабинетах на территории ДПО | Справка об итогах проверки |
| Октябрь | Учебные занятия | Прямые | Анализ успеваемости учащихся, выполнение заданий в учебном году | Директор ДПО | Сбор информации у руководителей клубов по успеваемости учащихся и | Педагогический отчет |
| Ноябрь | Учебные занятия | Прямые | Учебные занятия, выполнение заданий в учебном году | Директор ДПО | Сбор информации об успеваемости учащихся и | Информационная карта |
| Декабрь | Учебные занятия | Прямые | Учебные занятия, выполнение заданий в учебном году | Директор ДПО | Сбор информации об успеваемости учащихся и | Справка об итогах проверки |
| Январь | Учебные занятия | Прямые | Учебные занятия, выполнение заданий в учебном году | Директор ДПО | Мониторинг по проверке качества образовательного процесса | Информационная карта |